

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**

**научно-исследовательская работа**

**Направление подготовки (специальность)**

46.03.01 История

**Направленность (профиль) программы**

«История России и зарубежных стран»

## **1. Общие положения**

Программа производственной практики научно-исследовательская работа (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 История, локальными актами университета и с учетом профессиональных стандартов «Педагог(педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (утв. приказом Минтруда России от 18.10.2013 №544н); «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (утв. приказом Минтруда России от 05.05.2018 №298н); «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 04.03.2014 № 121н (с изменениями на 12 декабря 2016 года) №№544н; 298н;121н).».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 История, направленность (профиль) «История России и зарубежных стран».

Объем практики составляет 3 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 108 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 108 академических часа (-ов).

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно. Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся

назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

#### **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цель (-и) практики: овладение необходимыми профессиональными компетенциями в сфере исследований по истории России и зарубежных стран, историографии и источниковедению..

Задачи практики:

Задачи практики:• - расширить профессиональные знания в сфере истории, по актуальным научным направлениям исторической науки; - развить умение работать с понятийным аппаратом в области научно-исследовательской деятельности, необходимым для решения профессиональных задач; - овладеть навыками использования методов научного исследования для решения профессиональных задач, приобрести опыт научно-исследовательской деятельности; - усовершенствовать умения сбора, систематизации и анализа исторической информации; - овладеть необходимыми профессиональными компетенциями в сфере исследований по историографии и источниковедению.

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.	К-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов деятельности.	УК-1.3. Способен грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.1. Знает основы коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в	УК-4.2. Умеет применять правила и нормы деловой коммуникации на русском и	УК-4.3. Владеет навыками применения коммуникативных технологий на русском и

государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах).	иностранном(ых) языке(ах).	иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.	УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.	УК-6.3. Способен выстраивать траекторию саморазвития посредством обучения по дополнительным образовательным программам.
ОПК-1 Способен осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности;	ОПК-1.1. Осуществляет отбор и классификацию исторических источников, исторических фактов и исторической информации в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности	ОПК-1.2. Оперировать терминами и понятиями, используемыми исторической наукой	ОПК-1.3. Объясняет значение исторических фактов и исторической информации на основе критического анализа исторических источников
ОПК-2 Способен применять знание основных проблем и концепций в области отечественной и всеобщей истории; заниматься интерпретацией прошлого в историографической теории и практике;	ОПК-2.1. Ориентируется в основных проблемах и концепциях в области отечественной и всеобщей истории	ОПК-2.2. Объясняет тенденции развития исторического процесса на основе критического восприятия историографических концепций	ОПК-2.3. Определяет место и значение конкретных фактов в историческом процессе, оценивает события и персоналии на основе историографической теории и практики
ОПК-4 Способен применять на базовом уровне знание теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности;	ОПК-4.1. Характеризует на базовом уровне и корректно сопоставляет концепции исторического развития	ОПК-4.2. Применяет методы исторического исследования для решения конкретных задач профессиональной деятельности	ОПК-4.3. Определяет эвристические возможности отдельных методологических подходов при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-5 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности;	ОПК-5.1. Определяет современные информационно-коммуникационные технологии, необходимые для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности	ОПК-5.2. Применяет информационно-коммуникационные технологии при поиске и обработке информации для решения исследовательских задач профессиональной деятельности	ОПК-5.3. Использует информационно-коммуникационные технологии для оформления, презентации и сохранения результатов, полученных в ходе практической деятельности при решении профессиональных задач

<p>ПК-1 Способен к работе в архивах и музеях, библиотеках для поиска необходимой информации при решении исследовательских и профессиональных задач</p>	<p>ПК-1.1. Знание: - основных направлений деятельности, способов организации, порядка работы архивов, музеев, библиотек. - базовых правил и порядка работы исследователя с архивными документами, музейными коллекциями, библиотечными фондами. - основных правил и требований к организации поиска информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах.</p>	<p>ПК-1.2 Умение: - организовать деятельность по поиску необходимой информации в архивных, музейных, библиотечных фондах, в электронных и сетевых ресурсах. - оформлять запросы, работать с каталогами, описями, справочниками, электронными поисковыми системами и пр. - составить тематический библиографический и архивный обзор, аннотацию, реферат в соответствии с правилами и методикой их составления</p>	<p>ПК-1.3 Владение : - базовыми нормативно-методическими требованиями к области архивного, музейного и библиотечного дела. - базовыми навыками самостоятельного поиска информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах; - способностью анализировать разнородные исторические факты, обобщать значительное число исторических данных</p>
--	--	---	--

## 5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
<b>Подготовительный (ознакомительный) этап</b>	
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>
<b>Основной этап</b>	
	<p>Студент осуществляет научное исследование по теме ВКР, которое характеризуется следующими признаками: - целенаправленность: процесс достижения осознанно поставленной цели, четко сформулированных задач; - ориентация на поиск неизвестного: процесс поиска нового, выдвижения оригинальных идей и подходов к изучению явлений; - систематичность: процесс последовательного выполнения исследовательских задач, упорядочивания результатов; - доказательность: обоснованность, аргументированность идей, результатов и выводов исследования. Основной этап включает следующие виды деятельности: – работа с историческими источниками по теме ВКР в архивных, музейных, библиотечных учреждениях; - уточнение плана научно-исследовательской работы; - завершение составления библиографии по теме исследования; - работа с интернет ресурсами по теме ВКР; - составление историографического обзора по теме ВКР; - аналитический обзор источников по теме ВКР; - анализ и обобщение фактического и теоретического материала, собранного по теме ВКР; - подготовка чернового варианта ВКР</p>
<b>Практическая подготовка</b>	
	<p>Практическая подготовка предполагает работу исследователя, которая нацелена на выполнение следующих конкретных исследовательских процессов: - формирование библиографического списка по теме исследования (в т.ч., список интернет ресурсов по теме ВКР); - анализ источников</p>

	по теме ВКР (атрибуция, вывлечение и систематизация информации по теме исследования; - анализ научной и справочной литературы ; - составление историографического обзора использованной литературы по теме ВКР; - оформление текста ВКР.
Заключительный этап	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

## **6. Формы отчетности по практике**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / И. ;Н. ;Кузнецов. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 282 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684295>

Румянцева, М. Ф. Основы теории исторического знания : учебное пособие / М. ;Ф. ;Румянцева, Л. ;Б. ;Сукина ; Институт программных систем «УГПИ им. А.К. Айламазяна», Кафедра гуманитарных наук. – Переславль-Залесский : Университет города Переславля, 2017. – 128 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454376>

б) дополнительная литература:

Рузавин, Г. И. Методология научного познания : учебное пособие / Г. ;И. ;Рузавин. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 288 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684948>

в) Интернет-ресурсы:

<https://histrf.ru> История РФ. Федеральный портал

History.ru – История России: XX век (<http://www.history.ru>)

<http://iriran.ru/> Официальный портал Института российской истории РАН

<https://cyberleninka.ru/> Научная электронная библиотека КиберЛенинка

<https://www.istoria.ru> Исторический портал

<https://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека

<https://neb.nbrkomi.ru/> - Национальная библиотека Республики Коми

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

**10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

**11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.



**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.

Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
---------------------	--

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап – разработка и утверждение плана научно-исследовательской работы;	УК-1 УК-4 УК-6 ОПК-1	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Студент осуществляет научное исследование по теме ВКР, которое характеризуется следующими признаками: - целенаправленность: процесс достижения осознанно поставленной цели, четко сформулированных задач; - ориентация на поиск неизвестного: процесс поиска нового, выдвижения оригинальных идей и подходов к изучению явлений; - систематичность: процесс последовательного выполнения исследовательских задач, упорядочивания результатов; - доказательность: обоснованность, аргументированность идей, результатов и выводов исследования. В ходе основного этапа студенты готовят: - полный список библиографии по теме исследования (в т.ч., список интернет ресурсов по теме ВКР); - завершённый анализ источников по теме ВКР; - научный обзор использованной литературы по теме ВКР; - завершённый вариант текста ВКР.	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 ПК-1	
	Практическая подготовка Практическая подготовка предполагает работу исследователя, которая нацелена на выполнение следующих конкретных исследовательских процессов: - формирование библиографического списка по теме исследования (в т.ч., список интернет ресурсов по теме ВКР); - анализ источников по теме ВКР (атрибуция, выделение и систематизация информации по теме исследования; - анализ научной и справочной литературы; - составление историографического обзора использованной литературы по теме ВКР; - оформление текста ВКР.		
3	Заключительный этап – подготовка и представление отчетных материалов.		

**Фонд оценочных средств по практической подготовке**

**Задания по практической подготовке**

1. Сформировать библиографический список по теме исследования (в т.ч., список интернет ресурсов по теме ВКР); 2. Осуществить работу по выявлению исторических источников по теме ВКР в архивных, музейных и библиотечных учреждениях; 3. Провести анализ использованных источников (атрибуция, вывлечение и систематизация информации по теме исследования); 4. Проанализировать научную литературу, систематизировать информацию по теме ВКР; 5. Составить историографический обзор использованной литературы по теме ВКР; 6. Написать текст ВКР

**ФОС: по практической подготовке**

1. Осуществить поиск заданного музейного предмета / архивного документа с использованием поисковых систем.
2. Провести атрибуцию музейного предмета/ архивного документа.
3. Определить возможное использование музейного предмета / архивного документа в экспозиционной деятельности.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**  
**педагогическая практика**

**Направление подготовки (специальность)**

46.03.01 История

**Направленность (профиль) программы**

«История России и зарубежных стран»

## **1. Общие положения**

Программа производственной практики педагогическая практика (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 История, локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «Педагог(педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (утв. приказом Минтруда России от 18.10.2013 №544н); «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (утв. приказом Минтруда России от 05.05.2018 №298н); «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 04.03.2014 №121н (с изменениями на 12 декабря 2016 года) №№544н; 298н;121н)».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 История, направленность (профиль) «История России и зарубежных стран».

Объем практики составляет 9 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 324 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 324 академических часа (-ов).

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

#### **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цель (-и) практики: приобретение студентами опыта практического использования основ педагогической деятельности в преподавании курса истории, .

Задачи практики:

Задачи практики: - сформировать способность осуществлять педагогическую деятельность реализуя в процессе преподавания истории основные задачи: воспитание патриотизма, уважение к истории и традициям нашей страны, к правам и свободам человека, к демократическим принципам общественной жизни; - закрепить знания о важнейших событиях, процессах и явлениях отечественной и всемирной истории в их взаимосвязи и хронологической последовательности; - сформировать способность разрабатывать учебно-методическое обеспечение программ по истории; - сформировать способность осуществлять организационно-методическое сопровождение образовательного процесса в общеобразовательных организациях, в учреждениях среднего профессионального образования; - сформировать владение современными воспитательными методиками при проведении внеучебных мероприятий.

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из	УК-2.1. Знает правовые нормы, необходимые для достижения поставленной цели при реализации проекта.	УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную	УК-2.3. Владеет навыками отбора оптимальных технологий целедостижения; навыками работы с нормативными

действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений		дея-тельность, исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.	документами.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.	УК-3.3. Способен определять свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.	УК-8.2. Умеет оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности.	УК-8.3. Владеет навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.	УК-9.2 Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	УК- 9.3. Владеет навыками применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах и навыками взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Иметь представление о понятии и сущности экстремизма, терроризма, коррупции; формах их проявления в современном обществе; их общественной опасности; основы системы противодействия этим явлениям в России, в том числе базовые положения предметного законодательства, основные виды правонарушений экстремистского, террористического, коррупционного	УК-11.2. Уметь определять признаки экстремистской, террористической, коррупционной деятельности и давать им правовую оценку; идентифицировать конкретные органы публичной власти и иные субъекты, в компетенцию которых входит противодействие различным формам проявления указанных деструктивных социальных явлений; использовать систему мер противодействия экстремистским,	УК-11.3. Владеть навыками реализации правовых актов в области противодействия экстремистским, террористическим и коррупционным проявлениям в сфере профессиональной деятельности.

	характера, виды и меры юридической ответственности за их совершение; о необходимости противодействия экстремистским, террористическим, коррупционным проявлениям.	террористическим и коррупционным проявлениям в области своей профессиональной деятельности.	
ОПК-1 Способен осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности;	ОПК-1.1. На основе знания основ теоретического источниковедения находит, анализирует и контекстно обрабатывает информацию, полученную из различных источников, для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач	ОПК-1.2. Применяет современные методы систематизации и критического анализа источников	ОПК-1.3. Использует комплексный подход в работе с исторической информацией
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях;	ОПК-3.1. Определяет методологические основы применения междисциплинарных подходов в исторических исследованиях	ОПК-3.2. Отбирает и применяет методы и категориально-понятийный аппарат современных гуманитарных и социальных наук для решения задач профессиональной деятельности различного уровня	ОПК-3.3. Анализирует и объясняет экономические, политические, социальные и культурные факторы исторического развития на основе критического применения объяснительных моделей, разработанных в сфере гуманитарных и социальных наук
ОПК-5 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности;	ОПК-5.1. Отбирает и применяет информационные модели для решения исследовательских, педагогических и иных задач профессиональной деятельности	ОПК-5.2. Использует различные методы поиска и извлечения информации из сетевых ресурсов и баз данных для решения задач научно-исторического исследования	ОПК-5.3. Создает базы данных по материалам источников разных типов, используя современные информационно-поисковые системы, с учетом требований информационной безопасности
ОПК-6 Способен использовать профессиональные знания в педагогической деятельности, знать и применять методики преподавания дисциплин (модулей) по истории и обществознанию;	ОПК_6.1 Определяет актуальные темы культурно-исторических проектов	ОПК-6.2. Применяет специальные знания, полученные в рамках направленности программы, при разработке культурно-просветительских проектов	ОПК-6.3. Применяет современные технологии популяризации профессиональных знаний
ОПК-7 Способен осуществлять популяризацию исторического знания в образовательных	ОПК-7.1. Отбирает и готовит историческую информацию для представления в популярной форме	ОПК-7.2. Транслирует историческую информацию в образовательной и публичной среде	ОПК-7.3. Использует технологии распространения сведений о прошлом в рамках образовательного



организациях и публичной среде.			процесса и внеурочной деятельности
ПК-3 Способен применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в образовательной организации общего образования	ПК-3.1. Знание: - действующих правовых и этических общественных норм, необходимых для обеспечения профессиональной деятельности; -основ педагогической деятельности (профессиональная компетентность педагога, профессиональные задачи педагога, профессиональный стандарт педагога); - современных методов обучения и преподавания истории в образовательных организациях; -программ и учебников по преподаваемому предмету; - методики учебной и воспитательной работы, средств обучения и их дидактических возможностей;	ПК-3.2. Умение - применять современные методики, приемы и средства для обучения и преподавания истории в образовательных организациях; - построить и провести занятия или внеклассную работу как системное явление, основанное на психолого-педагогическом знании; - готовить учебно-методические материалы для проведения занятий и внеклассных мероприятий; - планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой; - использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения.	ПК-3.3. Владение - современными дидактическими и воспитательными методиками для обучения и преподавания истории в образовательных организациях; - методами формирования необходимых и понимания места предмета в научной картине мира; - методами определения, на основе анализа учебной деятельности обучающегося, оптимальных способов его обучения и развития.
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности			

## 5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	Подготовительный (ознакомительный) этап
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной</p>

	безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
<b>Основной этап</b>	
	Основной этап включает следующие виды и формы работы, определяемые руководителем практики, в том числе: - ознакомление с образовательной организацией, ее традициями, педагогическим коллективом, учебным кабинетом, классом; - ознакомление с сайтом образовательной организации, сообществом образовательной организации в социальных сетях (Вконтакте); - ознакомление с локальными нормативными правовыми актами образовательной организации (устав, правила внутреннего распорядка, положение о режиме занятий, положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, положение о ведении электронного журнала, регламент ведения электронного журнала, положение о деятельности классного руководителя, положение об организации системы управления охраной труда и обеспечению безопасности образовательного процесса); - ознакомление с рабочей программой учебных предметов «история» и «обществознание», знакомство с календарно-тематическим планированием; - ознакомление с программой воспитания школы и класса; - ознакомление с опытом работы учителей истории и обществознания, в том числе с опытом работы с учащимися с ограниченными возможностями здоровья; - посещение уроков истории и обществознания, формирование навыков анализа урока; - посещение уроков и внеклассных мероприятий класса, наблюдение за учащимися - разработка технологических карт уроков; - согласование технологических карт уроков с учителем-предметником (практикант должен заблаговременно за 1-2 дня до проведения урока представить технологическую карту урока учителю истории); - проведение не менее 5 уроков по истории и (или) по обществознанию; - разработка технологических карт внеклассных мероприятий; - согласование технологических карт внеклассных мероприятий с классным руководителем (практикант должен заблаговременно за 1-2 дня до проведения внеклассного мероприятия представить технологическую карту мероприятия классному руководителю); - проведение не менее 2 внеклассных мероприятий; - проверка дневников учащихся, ведение электронного журнала (ГИС ЭО); - участие в повседневной воспитательной работе.
<b>Практическая подготовка</b>	
	- изучение рабочей программы учебных предметов «история» и «обществознание», знакомство с календарно-тематическим планированием; - изучение программы воспитания школы и класса; - посещение уроков истории и обществознания с последующим анализом; - посещение уроков и внеклассных мероприятий класса; - разработка технологических карт уроков по истории и (или) обществознанию; - проведение не менее 5 уроков по истории и (или) по обществознанию; - разработка технологических карт внеклассных мероприятий; - проведение не менее 2 внеклассных мероприятий; - проверка дневников учащихся, ведение электронного журнала (ГИС ЭО); - участие в повседневной воспитательной работе.
<b>Заключительный этап</b>	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

## 6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Шоган, В. В. Методика преподавания истории в школе : учебное пособие для вузов / В. В. Шоган, Е. В. Сторожакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11816-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/metodika-prepodavaniya-istorii-v-shkole-456197>

Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 188 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11023-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/metodika-vospitatelnoy-raboty-442571>

Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 437 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06592-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/proektirovanie-obrazovatelnoy-sredy-412082>

б) дополнительная литература:

Завадская, Ж. Е. Методика воспитательной работы в профессиональной школе : учебно-методическое пособие : [16+] / Ж. ;Е. ;Завадская, Л. ;И. ;Баранова, Т. ;М. ;Полякова ; под ред. Ж. Е. Завадской. — Минск : РИПО, 2016. — 260 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=486006](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=486006)

в) Интернет-ресурсы:

<http://national-mentalities.ru/about/>

Официальный сайт МО учителей истории и обществознания <https://event.ru/>  
Информационный портал event-индустрии  
<https://mo-historymv.ucoz.ru/>  
<https://www.langust.ru/lang-c.shtml>  
<https://www.istoriia.ru> Исторический портал  
<http://fipi.ru/> Федеральный институт педагогических измерений  
History.ru – История России: XX век (<http://www.history.ru>)  
<http://www.schoolpress.ru> Преподавание истории и обществознания в школе. Школьная пресса.  
<http://school.historians.ru/?cat=23> Ассоциация учителей истории и обществознания  
<https://his.1sept.ru/urok/index.php> Сайт Я иду на урок истории и обществознания  
<https://mo-historymv.ucoz.ru/> Официальный сайт МО учителей истории и обществознания  
Официальный сайт МО учителей истории и обществознания <https://event.ru/>  
Информационный портал event-индустрии

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

**10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

## **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не

	применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Подготовительный (ознакомительный) этап Разработка и утверждение плана практики.	УК-2 УК-3 УК-8 УК-9 УК-11	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Основной этап - ознакомление с локальными нормативными правовыми актами образовательной организации, рабочими программами учебных предметов, календарнотематическими планами уроков, программой воспитания; - посещение уроков в закреплённом за практикантом классе; - подготовка и проведение уроков; - подготовка и проведение внеклассных мероприятий; - проверка дневников учащихся, ведение электронного журнала (ГИС ЭО); - участие в повседневной воспитательной работе под руководством классного руководителя; - заполнение дневника практики и отчета о прохождении практики	ОПК-1 ОПК-3 ОПК-5 ОПК-6 ОПК-7 ПК-3 ОПК-8	
	Практическая подготовка - изучение рабочей программы учебных предметов «история» и «обществознание», знакомство с календарно-тематическим планированием; - изучение программы воспитания школы и класса; - посещение уроков истории и обществознания с последующим анализом; - посещение уроков и внеклассных мероприятий класса; - разработка технологических карт уроков по истории и (или) обществознанию; - проведение не менее 5 уроков по истории и (или) по обществознанию; - разработка технологических карт внеклассных мероприятий; - проведение не менее 2 внеклассных мероприятий; - проверка дневников учащихся, ведение электронного журнала (ГИС ЭО); - участие в повседневной воспитательной работе.		
3	Заключительный этап Подготовка и представление отчетной документации: дневник практики; отчёт о прохождении производственной (педагогической) практики; материалы практики: конспект внеклассного мероприятия, характеристика на ученика, конспект (технологическая карта) урока		

**Фонд оценочных средств по практической подготовке**

**Задания по практической подготовке**

- изучение рабочей программы учебных предметов «история» и «обществознание», знакомство с календарно-тематическим планированием; - изучение программы воспитания школы и класса; - посещение уроков истории и обществознания с последующим анализом; - посещение уроков и внеклассных мероприятий класса; - разработка технологических карт уроков по истории и (или) обществознанию; - проведение не менее 5 уроков по истории и (или) по обществознанию; - разработка технологических карт внеклассных мероприятий; - проведение не менее 2 внеклассных мероприятий; - проверка дневников учащихся, ведение электронного журнала (ГИС ЭО); - участие в повседневной воспитательной работе.

**ФОС для оценки производственной (педагогической) практики студента по направлению 46.03.01 История**

1. Отражение в дневнике практики всех видов работ, запланированных на период практики;
2. Технологическая карта урока, составленная практикантом с учетом учебной рабочей программы предметов «история» и «обществознание»;
3. Конспект внеклассного мероприятия, составленный с учетом программы воспитания в школе;
4. Характеристика от руководителя практики от организации – базы практики
5. Характеристика на ученика.



Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**  
**преддипломная практика**

**Направление подготовки (специальность)**

46.03.01 История

**Направленность (профиль) программы**

«История России и зарубежных стран»

## **1. Общие положения**

Программа производственной практики преддипломная практика (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 История, локальными актами университета и с учетом профессиональных стандартов «Педагог(педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (утв. приказом Минтруда России от 18.10.2013 №544н); «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (утв. приказом Минтруда России от 05.05.2018 №298н); «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 4.03.2014 №121н (с изменениями на 12.12.2016) № №№544н; 298н;121н)».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 История, направленность (профиль) «История России и зарубежных стран».

Объем практики составляет 3 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 108 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 108 академических часа (-ов).

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно. Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся

назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

#### 4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: - Совершенствование навыков исторического исследования, анализ, систематизация и обобщение собранного материала, подготовка текста ВКР.

Задачи практики:

- формирование, систематизация и анализ источниковой базы по теме выпускной квалификационной работы; - написание текста ВКР; - подготовка выпускной квалификационной работы к защите в Государственной аттестационной комиссии.

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию с применением системного подхода и современного социально-научного знания, используя достоверные данные и надежные источники информации.	УК-1.2. Разрабатывает и содержательно аргументирует возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды.	УК-1.3. Разрабатывает сценарий реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Анализирует социокультурные параметры различных групп и общностей и социокультурный контекст взаимодействия.	УК-5.2. Выстраивает социокультурную коммуникацию и взаимодействие с учетом необходимых параметров межкультурной коммуникации и социокультурного контекста.	УК-5.3. Выстраивает профессиональное взаимодействие в мультикультурной среде.
УК-6 Способен управлять своим	УК-6.1. Определяет приоритеты	УК-6.2. Определяет траекторию личного и	УК-6.3. Выстраивает гибкую

временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	собственной деятельности, оценивает собственные ресурсы (личностные временные и др.) и их пределы, целесообразно их использует с учетом параметров социокультурной среды.	профессионального саморазвития и инструменты целедостижения, в том числе образовательные (самообразование, повышения квалификации, переподготовка и др.)	профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда, стратегии личностного развития.
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает и понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	УК-10.2. Умеет применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	УК-10.3. Владеет инструментами управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей.
ОПК-1 Способен осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности;	ОПК-1.1. Осуществляет отбор и классификацию исторических источников, исторических фактов и исторической информации в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности	ОПК-1.2. Опиерирует терминами и понятиями, использующимися исторической наукой	ОПК-1.3. Объясняет значение исторических фактов и исторической информации на основе критического анализа исторических источников
ОПК-2 Способен применять знание основных проблем и концепций в области отечественной и всеобщей истории; заниматься интерпретацией прошлого в историографической теории и практике;	ОПК-2.1. Ориентируется в основных проблемах и концепциях в области отечественной и всеобщей истории	ОПК-2.2. Объясняет тенденции развития исторического процесса на основе критического восприятия историографических концепций	ОПК-2.3. Определяет место и значение конкретных фактов в историческом процессе, оценивает события и персоналии на основе историографической теории и практики
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях;	ОПК-3.1. Определяет исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях	ОПК-3.2. Интерпретирует исторические явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях	ОПК-3.3. Выделяет общее и особенное в социально-экономическом, общественно-политическом и культурном развитии общества в различные исторические эпохи
ОПК-4 Способен применять на базовом уровне знание теории и методологии	ОПК-4.1. Характеризует на базовом уровне и корректно сопоставляет концепции	ОПК-4.2. Применяет методы исторического исследования для решения конкретных	ОПК-4.3. Определяет эвристические возможности отдельных методологических

исторической науки в профессиональной деятельности;	исторического развития	задач профессиональной деятельности	подходов при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-5 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности;	ОПК-5.1. Определяет современные информационно-коммуникационные технологии, необходимые для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности	ОПК-5.2. Применяет информационно-коммуникационные технологии при поиске и обработке информации для решения исследовательских задач профессиональной деятельности	ОПК-5.3. Использует информационно-коммуникационные технологии для оформления, презентации и сохранения результатов, полученных в ходе практической деятельности при решении профессиональных задач
ПК-1 Способен к работе в архивах и музеях, библиотеках для поиска необходимой информации при решении исследовательских и профессиональных задач	ПК-1.1. Знание: - основных направлений деятельности, способов организации, порядка работы архивов, музеев, библиотек. - базовых правил и порядка работы исследователя с архивными документами, музейными коллекциями, библиотечными фондами. - основных правил и требований к организации поиска информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах.	ПК-1.2 Умение: - организовать деятельность по поиску необходимой информации в архивных, музейных, библиотечных фондах, в электронных и сетевых ресурсах. - оформлять запросы, работать с каталогами, описями, справочниками, электронными поисковыми системами и пр. - составить тематический библиографический и архивный обзор, аннотацию, реферат в соответствии с правилами и методикой их составления.	ПК-1.3 Владение : - базовыми нормативно-методическими требованиями к области архивного, музейного и библиотечного дела. - базовыми навыками самостоятельного поиска информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах; - способностью анализировать разнородные исторические факты, обобщать значительное число исторических данных
ПК-2 Способен к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории в научно-исследовательской и педагогической деятельности	ПК-2.1. Знание: основных разделов специального предмета, основного содержания разделов е ПК-2.2. Умение: использовать специальные знания в практической и самостоятельной исследовательской работ	ПК-2.2. Умение: использовать специальные знания в практической и самостоятельной исследовательской работ	ПК-2.3. Владение : базовыми навыками поиска специальной информации, способностью работать с различными источниками специальной информации

## 5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	Подготовительный (ознакомительный) этап
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием

	<p>отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>
<b>Основной этап</b>	
	<p>Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: - продолжение поиска научной информации в архивах, библиотеках и интернет ресурсах по теме ВКР; – анализ и обобщение фактического и теоретического материала, собранного по теме ВКР; - завершение работы над текстом ВКР; - подготовка презентации для публичной защиты ВКР. - оформление приложений к ВКР (если это запланировано);</p>
<b>Практическая подготовка</b>	
	<p>Редактирование текста выпускной квалификационной работы и представление его на кафедру; Написание вступительного слова на защиту ВКР; Составление библиографического списка; Оформление приложений к ВКР; Подготовка презентации для защиты ВКР в формате Power Point с содержанием, отражающим: - актуальность темы ВКР; - цель и задачи исследования; - объект и предмет исследования; - теоретико-методологическая основа исследования; - систематизация и характеристика источников; - историографический обзор по теме исследования; - структура и краткое содержание исследования; - выводы по итогам исследования</p>
<b>Заключительный этап</b>	
	<p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p>
	<p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p>

## **6. Формы отчетности по практике**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;
- Текст ВКР

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Левочкина, Н. А. Преддипломная практика: методические указания : методическое пособие / Н. ;А. ;Левочкина. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 31 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540>

Румянцева, М. Ф. Основы теории исторического знания : учебное пособие / М. ;Ф. ;Румянцева, Л. ;Б. ;Сукина ; Институт программных систем «УГП им. А.К. Айламазяна», Кафедра гуманитарных наук. – Переславль-Залесский : Университет города Переславля, 2017. – 128 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454376>

б) дополнительная литература:

С получением библиографического описания возникла проблема,  
URL:<https://e.lanbook.com/book/93226>

в) Интернет-ресурсы:

<https://histrf.ru/> – исторический портал

History.ru – История России: XX век (<http://www.history.ru>)

<http://gramota.ru/> – справочно-информационный портал

<https://elibrary.ru/defaultx.asp> - электронная библиотека научных публикаций России.

<http://istmat.info/library> Тематический проект Исторические материалы

<http://igh.ru/> Институт всеобщей истории РАН

<http://iriran.ru/> Официальный портал Института российской истории РАН

<https://cyberleninka.ru/> - научная электронная библиотека

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические

редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

#### **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

#### **11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.



**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не

	применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Разработка и утверждение плана практики	УК-1 УК-5 УК-6 УК-10	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии), Текст ВКР
2	Основной этап Презентация по теме ВКР, как составная часть отчета. должна содержать сформулированные: - актуальность темы исследования; – цель и задачи ВКР; – объект и предмет исследования; – теоретико-методологическую основу исследования; Обзор источников и литературы по теме ВКР; – анализ полученных результатов; – выводы и суждения; Также в отчетные материалы входят: - текст ВКР; – библиографический список. - приложения к ВКР	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ПК-1 ПК-2	
	Практическая подготовка - редактирование формулировки актуальности темы ВКР с позиций научной и практической (педагогической) деятельности; - уточнение цели и задач исследования; - уточнение объекта и предмета исследования; - разработка теоретико-методологической основы исследования; - анализ источников, их окончательная систематизация и характеристика; - составление историографического обзора по теме исследования; - систематизация результатов исследования и формулировка выводов; - редактирование текста ВКР; - составление библиографического списка; - оформление приложений к ВКР; - апробация презентации ВКР		
3	Заключительный этап Подготовка и представлении отчетной документации		

**Фонд оценочных средств по практической подготовке**

**Задания по практической подготовке**

1. Редактирование текста выпускной квалификационной работы и представление его на кафедре; 2. Написание вступительного слова на защиту ВКР; 3. Составление библиографического списка; 4. Оформление приложений к ВКР; 5. Подготовка презентации для защиты ВКР в формате Power Point с содержанием, отражающим: - актуальность темы ВКР; - цель и задачи исследования; - объект и предмет исследования; - теоретико-методологическая основа исследования; - систематизация и характеристика источников; - историографический обзор по теме исследования; - структура и краткое содержание исследования; - выводы по итогам исследования

Практика оценивается на основе выполнения следующих заданий:

1. Редактирование текста выпускной квалификационной работы и представление его на кафедре;

2. Написание вступительного слова на защиту ВКР;

3. Составление библиографического списка;

4. Оформление приложений к ВКР;

5. Подготовка презентации для защиты ВКР в формате Power Point с содержанием, отражающим:

- актуальность темы ВКР;

- цель и задачи исследования;

- объект и предмет исследования;

- теоретико-методологическая основа исследования;

- систематизация и характеристика источников;

- историографический обзор по теме исследования;

- структура и краткое содержание исследования;

- выводы по итогам исследования

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **Тип практики**

**научно-исследовательская работа (получение первичных навыков  
научно-исследовательской работы)**

### **Направление подготовки (специальность)**

46.03.01 История

### **Направленность (профиль) программы**

«История России и зарубежных стран»

## **1. Общие положения**

Программа учебной практики научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы (далее – учебная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 История, локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «Педагог(педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (утв. приказом Минтруда России от 18.10.2013 №544н); «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (утв. приказом Минтруда России от 05.05.2018 №298н); «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 04.03.2014 №121н (с изменениями на 12.12.2016) № №№544н; 298н;121н)».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 История, направленность (профиль) «История России и зарубежных стран».

Объем практики составляет 3 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 108 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 108 академических часа (-ов).

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – учебная.

Тип практики – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно. Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в

его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

#### **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им умений и практических навыков работы в сфере архивно-музейной деятельности при решении научно-исследовательских задач. .

Задачи практики:

Закрепить знания: - основ музееведения и архивоведения; - базовых правил и порядка работы исследователя с архивными документами, музейными коллекциями, библиотечными фондами; - основных правил и требований к организации поиска информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах. Сформировать умения: - осуществлять деятельность по поиску необходимой информации в архивных, музейных, библиотечных фондах, в электронных и сетевых ресурсах; - оформлять запросы, работать с каталогами, описями, справочниками, электронными поисковыми системами и пр.; - анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. Развить навыки: - владения базовыми нормативно-методическими требованиями к области архивного, музейного и библиотечного дела; - базовыми навыками самостоятельного поиска информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах; - работы с музейными артефактами и архивными документами; - работы с историческими источниками (атрибуция, классификация, интерпретация); - коммуникации с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм. Сформировать способность анализировать разнородные исторические факты, обобщать значительное число исторических данных;

учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к

которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию с применением системного подхода и современного социально-научного знания, используя достоверные данные и надежные источники информации.	УК-1.2. Разрабатывает и содержательно аргументирует возможные стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов с учетом параметров социокультурной среды	УК-1.3. Разрабатывает сценарий реализации оптимальной стратегии решения проблемной ситуации с учетом необходимых ресурсов, достижимых результатов, возможных рисков и последствий.
ПК-1 Способен к работе в архивах и музеях, библиотеках для поиска необходимой информации при решении исследовательских и профессиональных задач	ПК-1.1. Знание: - основных направлений деятельности, способов организации, порядка работы архивов, музеев, библиотек. - базовых правил и порядка работы исследователя с архивными документами, музейными коллекциями, библиотечными фондами. - основных правил и требований к организации поиска информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах.	ПК-1.2 Умение: - организовать деятельность по поиску необходимой информации в архивных, музейных, библиотечных фондах, в электронных и сетевых ресурсах; - оформлять запросы, работать с каталогами, описями, справочниками, электронными поисковыми системами и пр.; - составить тематический библиографический и архивный обзор, аннотацию, реферат в соответствии с правилами и методикой их составления.	ПК-1.3 Владение : - базовыми нормативно-методическими требованиями к области архивного, музейного и библиотечного дела; - базовыми навыками самостоятельного поиска информации в электронных каталогах и сетевых ресурсах; - способностью анализировать разнородные исторические факты, обобщать значительное число исторических данных

## 5. Содержание практики

Учебная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	Подготовительный (ознакомительный) этап
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Составление индивидуального плана практики.</p>

Основной этап	
	Основной этап включает следующие виды и формы работы, определяемые руководителем практики, в том числе: - изучение нормативно-методических требований в области архивного и музейного дела. - знакомство со структурой и сотрудниками архивного / музейного учреждения. - изучение основных направлений деятельности архива / музея; - ознакомление с поисковыми системами архива и музея; - изучение содержания экспозиций и выставок в музее / архиве; - практическое использования поисковых систем для поиска заданного музейного предмета / архивного документа; - применение на практике навыков атрибуции музейного предмета / архивного документа; - определение возможного использования музейного предмета / архивного документа в экспозиционной деятельности. - знакомство с ландшафтно-пространственной организацией историко-культурных центров (Ульяновский монастырь, Кылтовский монастырь, Усть-Вымь)
Практическая подготовка	
	- практическое использования поисковых систем для поиска заданного музейного предмета / архивного документа; - применение на практике навыков атрибуции музейного предмета / архивного документа; - определение возможного использования музейного предмета / архивного документа в экспозиционной деятельности. - знакомство с ландшафтно-пространственной организацией историко-культурных центров (Ульяновский монастырь, Кылтовский монастырь, Усть-Вымь)
Заключительный этап	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

## **6. Формы отчетности по практике**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Лушникова, А. В. Музееведение/музеология: конспект лекций / А. ;В. ;Лушникова ; Челябинская государственная академия культуры и искусств, Факультет книжного



бизнеса, документоведения и музееведения, Кафедра документоведения и музееведения. – Челябинск : ЧГАКИ, 2010. – 336 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492193>

Шульгина, М. В. Архивоведение / Шульгина М. В. - Архангельск : ИД САФУ, 2014. - 232 с. - ISBN 978-5-261-00937-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL:<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785261009375.html>

С получением библиографического описания возникла проблема, URL:<https://e.lanbook.com/book/63775>

Стрельникова, М. А. Музееведение : учебно-методическое пособие / М. ;А. ;Стрельникова ; Федеральное агентство по образованию, Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2006. – Часть 1. Теория и практика музейного дела. – 75 с. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271949>

б) дополнительная литература:

Дигина, О. Л. Документоведение и архивоведение: словарь-справочник / О. ;Л. ;Дигина ; авт.-сост. О. Г. Усанова, А. В. Лушникова, А. Г. Азнагулова, М. В. Моторная. – Челябинск : ЧГАКИ, 2015. – 116 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=491902&razdel=255](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=491902&razdel=255)

Старикова, Ю. А. Музееведение: конспект лекций / Ю. ;А. ;Старикова. – Москва : А-Приор, 2006. – 125 с. – (Конспект лекций. В помощь студенту). – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=56340](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=56340)

в) Интернет-ресурсы:

<https://www.istoriia.ru> Исторический портал

<https://cyberleninka.ru/> Научная электронная библиотека КиберЛенинка

[hrono.ru](http://hrono.ru) – проект "Хронос - всемирная история в Интернете"

[istorya.ru](http://istorya.ru) - сайт "История.РУ". Всемирная история и История России. Хронология, библиотека, статьи. Карты.

<http://www.zb.syktso.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина. Зырянский домострой

<http://www.zo.syktso.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина. Традиционный костюм коми (зырян)

<http://www.zp.syktso.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина.

Кухонный инструментарий

<http://www.zk.syktsu.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина.

Зырянская кухня

<https://www.kulpole.ru/> Музей заповедник Куликово поле

<https://gmig.ru/> Музей истории ГУЛАГа

<http://gmom.ru/> Государственный музей обороны Москвы

<http://museumkomi.ru/> Национальный музей Республики Коми

<https://na.rkomi.ru/> Национальный архив Республики Коми

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

**10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

**11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;

2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с

	программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	--

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	<p>Подготовительный (ознакомительный) этап</p> <p>- Знакомство с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. - Составление индивидуального плана практики.</p>	УК-1 ПК-1	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	<p>Основной этап</p> <p>Основной этап включает следующие виды и формы работы, определяемые руководителем практики, в том числе: - изучение нормативно-методических требований в области архивного и музейного дела. - знакомство со структурой и сотрудниками архивного / музейного учреждения. - изучение основных направлений деятельности архива / музея; - ознакомление с поисковыми системами архива и музея; - изучение содержания экспозиций и выставок в музее / архиве; - практическое использование поисковых систем для поиска заданного музейного предмета / архивного документа; - применение на практике навыков атрибуции музейного предмета / архивного документа; - определение возможного использования музейного предмета / архивного документа в экспозиционной деятельности.</p> <p>Практическая подготовка</p> <p>- практическое использования поисковых систем для поиска заданного музейного предмета / архивного документа; - применение на практике навыков атрибуции музейного предмета / архивного документа; - определение возможного использования музейного предмета / архивного документа в экспозиционной деятельности.</p>		

3	Заключительный этап Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.		
---	---	--	--

**Фонд оценочных средств по практической подготовке**

**Задания по практической подготовке**

1. Осуществить поиск заданного музейного предмета / архивного документа с использованием поисковых систем. 2. Провести атрибуцию музейного предмета/ архивного документа. 3. Определить возможное использование музейного предмета / архивного документа в экспозиционной деятельности.

Утверждена в составе Основной  
профессиональной образовательной  
программы высшего образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики**

**ознакомительная практика**

**Направление подготовки (специальность)**

46.03.01 История

**Направленность (профиль) программы**

«История России и зарубежных стран»



## **1. Общие положения**

Программа учебной практики ознакомительная практика (далее – учебная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 История, локальными актами университета и с учетом профессиональных стандартов «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (утв. приказом Минтруда России от 18.10.2013 №544н); «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (утв. приказом Минтруда России от 05.05.2018 №298н); «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 04.03.2014 №121н (с изменениями на 12.12.2016)».

## **2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики**

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 46.03.01 История, направленность (профиль) «История России и зарубежных стран».

Объем практики составляет 3 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 108 академических часов, в том числе в форме практической подготовки 108 академических часа (-ов).

## **3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.**

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно. Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

#### **4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Археологическая/ этнографическая практика. Цель ознакомительной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося в области истории, археологии, вспомогательных исторических дисциплин, этнологии и социальной антропологии и приобретение им практических навыков в сфере профессиональной деятельности, формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций обучающихся. .

Задачи практики:

– закрепить теоретические знания, полученные при освоении курсов «Археология», «Этнология и социальная антропология» на практике; - сформировать умение сбора и обработки полевой информации, анализа и интерпретации полученного материала на основе научных концепций археологии и этнографии; – развить способность систематизации, обобщения и обработки полученных фактов; – познакомить студентов с основными методами организации археологических полевых исследований, принципам проведения раскопок и фиксации материалов в процессе археологического исследования, методами камеральной обработки археологических источников; – сформировать общие практические навыки применения современных приемов и методик археологических исследований памятников археологии, организации экспедиции. – сформировать навыки подготовки к хранению полевого материала с использованием традиционных методов и современных информационных технологий); – сформировать навыки работы с артефактами (атрибуция, классификация, интерпретация); - сформировать владение профессиональной терминологией, навыками работы с Интернет-ресурсами, с научной литературой по археологии и этнологии.

учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с

**планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает основы здорового образа жизни.	УК-7.2. Умеет осуществлять выбор оптимальных технологий для поддержания необходимого уровня физической подготовки.	УК-7.3. Владеет способностью к формированию и поддержанию здорового образа жизни.
ОПК-1 Способен осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности;	ОПК-1.1. Осуществляет отбор и классификацию исторических источников, исторических фактов и исторической информации в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности	ОПК-1.2. Оперирует терминами и понятиями, используемыми исторической наукой	ОПК-1.3. Объясняет значение исторических фактов и исторической информации на основе критического анализа исторических источников
ПК-2 Способен к использованию специальных знаний, полученных в рамках направленности (профиля) образования или индивидуальной образовательной траектории в научно-исследовательской и педагогической деятельности	ПК-2.1. Знание: основных разделов специального предмета, основного содержания разделов	ПК-2.2. Умение: использовать специальные знания в практической и самостоятельной исследовательской работе	ПК-2.3. Владение : базовыми навыками поиска специальной информации, способностью работать с различными источниками специальной информации

### 5. Содержание практики

Учебная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	<b>Подготовительный (ознакомительный) этап</b>
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Составление индивидуального плана практики.</p>
	<b>Основной этап</b>
	Основной этап этнологической практики включает виды и формы работы, определяемые руководителем практики, в том числе: - знакомство с планировочной структурой населенного

	пункта; типологией жилых и хозяйственных построек; декора дома; внутренней планировочной структурой избы; вещным миром избы. Вторая часть – стационарная – предполагает работу по обработке полевого материала. Основной этап археологической практики включает следующие виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: - знакомство с историей изучения и топографией конкретного археологического памятника, порядком проведения полевых работ, правилами поведения в полевом лагере, на раскопе и т.д. - овладением методами полевых исследований, учитывая специфику конкретного археологического памятника, включая послойную разработку культурного слоя, вертикальные и горизонтальные зачистки профилей и т.д. - знакомство с основами камеральной обработки полученных материалов, принципами фотофиксации процесса полевых работ и полевых материалов, составлении чертежей и планов и т.д. - обучение основам работы с приборами, оборудованием и инструментами для проведения полевых работ и т.д. - формирование навыков организации экспедиционного быта. Вторая часть предполагает работу по обработке полевого материала.
<b>Практическая подготовка</b>	
	Этнологическая практика. Решение следующих задач при полевом сборе материала по теме "Традиционное домостроительство": 1. Мониторинг планировочной структуры населенного пункта, типов жилых и хозяйственных построек. 2. Определение видов деревьев и кустарников, высаженных на приусадебном участке. Выяснение "запретных" видов растительности около жилища и объяснение причин «запрета». 3. Проведение опроса по Программе. Археологическая практика: Для формирования навыка по сбору и изучению научной информации по теме студентам необходимо выполнить научное описание конкретного археологического памятника (место проведения практики). Сведения по результатам археологического исследования памятника археологии 1. Наименование объекта археологического наследия, тип и хронологическая принадлежность памятника 2. Местонахождение (описание местоположение, административная территория местонахождения объекта) Местоположение: Административная территория: 3. История изучения археологического памятника 4. Сведения о памятнике содержатся в архивных и литературных источниках: 5. Описание археологического памятника 6. Информация о состоянии объекта археологического наследия по результатам археологических работ.
<b>Заключительный этап</b>	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике. Подготовка и представление отчетной документации

## **6. Формы отчетности по практике**

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики

(Приложение).

## **8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.**

а) основная литература:

Чудова Т.И. Традиционная архитектура коми (зырян): доместикация пространства [Электронный ресурс] : Монография / Т. И. Чудова, С. И. Чудов. - Сыктывкар : Изд-во СыктГУ, 2013. - 156 с. URL:[http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/270/978-5-87237-917-1\\_Чудова\\_Т.И.,\\_Чудов\\_С.И.\\_Традиционная\\_архитектура\\_коми\\_\(зырян\)\\_-доместикация\\_пространства.\\_Монография.pdf](http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/270/978-5-87237-917-1_Чудова_Т.И.,_Чудов_С.И._Традиционная_архитектура_коми_(зырян)_-доместикация_пространства._Монография.pdf)

Дом в этнокультурном пространстве [Электронный ресурс] : Сборник научных трудов / сост. Т.И. Чудова, Т.С. Канева. - Сыктывкар : Изд-во СГУ им. Питирима Сорокина, 2015. - 132 с. URL:[http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/132/978-5-906810-14-4\\_Чудова\\_Т.И.,\\_Канева\\_Т.С.\\_Дом\\_в\\_этнокультурном\\_пространстве.\\_Сборник\\_научных\\_трудов.pdf](http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/132/978-5-906810-14-4_Чудова_Т.И.,_Канева_Т.С._Дом_в_этнокультурном_пространстве._Сборник_научных_трудов.pdf)

С получением библиографического описания возникла проблема, URL:<https://e.lanbook.com/book/9946>

Мартынов, А. И. Археология : учебник для вузов / А. И. Мартынов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04537-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:<https://urait.ru/book/arheologiya-488802>

б) дополнительная литература:

Семёнов В.А. Народная культура коми (зырян) [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В. А. Семёнов, Т. И. Чудова. - Сыктывкар : Изд-во СыктГУ, 2010. - 146 с. URL:[http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/303/978-5-87237-714-6\\_Семенов\\_В.А.,\\_Чудова\\_Т.И.\\_Народная\\_культура\\_коми\\_\(зырян\).\\_Учебное\\_пособие.pdf](http://e-library.syktu.ru/megapro/Download/MObject/303/978-5-87237-714-6_Семенов_В.А.,_Чудова_Т.И._Народная_культура_коми_(зырян)._Учебное_пособие.pdf)

Поляков, А. Н. Основы археологии : учебное пособие / А. ;Н. ;Поляков ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. – 175 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:[https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=481803](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=481803)

Кудрявцев, А. А. Археология : учебное пособие / А. ;А. ;Кудрявцев, Е. ;А. ;Кудрявцев ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 227 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494765>

в) Интернет-ресурсы:

<https://www.istoriia.ru> Исторический портал

<https://cyberleninka.ru/> Научная электронная библиотека КиберЛенинка

<http://www.zb.syktso.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина.  
Зырянский домострой

<http://www.zo.syktso.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина.  
Традиционный костюм коми (зырян)

<http://www.zp.syktso.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина.  
Кухонный инструментарий

<http://www.zk.syktso.ru> Музей археологии и этнографии СГУ им. Питирима Сорокина.  
Зырянская кухня

[www.krugosvet.ru](http://www.krugosvet.ru) Энциклопедия «Кругосвет»

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : информационно-аналитический портал / ООО «Научная электронная библиотека». – URL: <https://elibrary.ru> . – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

**9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

**10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

**11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не



	применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---

### Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	<p>Подготовительный (ознакомительный) этап</p> <p>Подготовительный (ознакомительный) этап</p> <p>Этнологическая практика: 1. Инструктаж по технике безопасности и правилам поведения практиканта в поле. 2. Разработка и утверждение плана практики. 3. Первичное знакомство с местом прохождения практики, поиск информантов, налаживание доброжелательных отношений с информантами, толерантное восприятие социальных, культурных, конфессиональных и этнических различий.</p> <p>Археологическая практика: 1. Инструктаж по технике безопасности и правилам поведения практиканта в поле. 2. Знакомство с археологическим объектом. 3. Знакомство с методикой проведения раскопок памятника.</p>	УК-7 ОПК-1 ПК-2	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	<p>Основной этап</p> <p>Основной этап Этнологическая практика. Решение следующих задач при полевом сборе материала по теме "Традиционное домостроительство": 1. Мониторинг планировочной структуры населенного пункта, типов жилых и хозяйственных построек. 2. Определение видов деревьев и кустарников, высаженных на приусадебном участке. Выяснение "запретных" видов растительности около жилища и объяснение причин «запрета». 3. Проведение опроса по Программе.</p> <p>Археологическая практика. Решение следующих задач при сборе полевого материала: 1. Классификация категорий вещевого инвентаря. 2. Типология археологических памятников. 3. Составление реестра археологических материалов. 4. Атрибуция фотоматериалов.</p> <p>Практическая подготовка</p> <p>Этнологическая практика. 1. Дать характеристику планировочной структуры населенного пункта. 2. Описать типы жилых и хозяйственных построек. 3. Выяснить "запретные" виды деревьев и кустарников и определить, почему</p>		

	<p>наложен запрет. 4. Проведение опроса по Программе. 5. Дать краткую характеристику итогов опроса.</p> <p>Археологическая практика: Для формирования навыка по сбору и изучению научной информации по теме студентам необходимо выполнить научное описание конкретного археологического памятника (место проведения практики).</p>		
3	<p>Заключительный этап</p> <p>Заключительный этап Этнологическая практика: Подготовка и представление отчетной документации. Структурными единицами отчета являются: общая характеристика места проведения практики (планировочная структура населенного пункта, типы жилых и хозяйственных построек, виды деревьев и кустарников, высаженных на приусадебном участке). В заключение дается краткое резюме итогов практики на иностранном языке.</p> <p>Археологическая практика: Подготовка и представление отчетной документации. Структурными единицами отчета являются: общая характеристика археологического памятника (тип памятника, местоположение, датировка), характеристика вещевого инвентаря, особенностей конструкций, датировка. В заключение дается краткое резюме итогов практики на иностранном языке.</p>		

**Фонд оценочных средств по практической подготовке**

**Задания по практической подготовке**

Этнологическая практика. 1. Дать характеристику планировочной структуры населенного пункта. 2. Описать типы жилых и хозяйственных построек. 3. Выяснить "запретные" виды деревьев и кустарников и определить, почему наложен запрет. 4. Проведение опроса по Программе. 5. Дать краткую характеристику итогов опроса.

Археологическая практика: Для формирования навыка по сбору и изучению научной информации по теме студентам необходимо выполнить научное описание конкретного археологического памятника (место проведения практики). Сведения по результатам археологического исследования памятника археологии

1. Наименование объекта археологического наследия, тип и хронологическая принадлежность памятника
2. Местонахождение (описание местоположение, административная территория местонахождения объекта) Местоположение: Административная территория:
3. История изучения археологического памятника
4. Сведения о памятнике содержатся в архивных и литературных источниках:
5. Описание археологического памятника
6. Информация о состоянии объекта археологического наследия по результатам археологических работ.